



İlgili Üniversitemizde görevlendirme isteğini içeren dilekçesini Rektörlüğe gönderilir.

İLGİLİ PERSONEL

Görevlendirme yapılacak birime konu hakkında görüş sorulur.

PERSONEL DB

Görüşün olumlu olması halinde Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur.

PERSONEL DB

Üniversite Yönetim Kurulu kararına istinaden YÖK Başkanlığına gereği için, ilgilinin üniversitesine ise bilgi için yazılır.

PERSONEL DB

YÖK Başkanlığının uygundur yazısına istinaden ilgilinin kurumundan ayrılış, Üniversitemizde göreve başlayacağı birimden başlayış tarihleri yazı ile istenir.

PERSONEL DB

Ayrılış ve başlayış yazıları geldiğinde ilgiliye ait yazılar ekleri ile birlikte dosyasına kaldırılır.

PERSONEL DB